

## COMUNICACIÓN INTERNA

---

Para : Departamento de Compras  
De : Directora Administrativa y Financiera  
Fecha : 29/08/19  
Referencia : Construcción de Verja Perimetral

---

Quien suscribe **Lcda. Dominga Guilamo**, en mi calidad de Directora Administrativa y Financiera de la Corporación del Acueducto y Alcantarillado de La Romana me dirijo a usted con la finalidad de autorizarle el procedimiento de compras **COAAROM-CCC-CP-2019-0004**, referente a la construcción de verja perimetral que será utilizado en los diferentes trabajos de la institución. Cumpliendo con las normas y procedimientos requeridos por la Dirección General de Compras y Contrataciones Públicas.

Sin otro particular,



**Lcda. Dominga Guilamo**  
Directora Adm. Y Financiera