



COMUNICACIÓN INTERNA

Para : **Departamento de Compras**
De : **Directora Administrativa y Financiera**
Fecha : **03/11/20**
Referencia : **Expansión de Red Villa Hermosa**

Quien suscribe **Lcda. Dominga Guilamo**, en mi calidad de Directora Administrativa y Financiera de la Corporación del Acueducto y Alcantarillado de La Romana me dirijo a usted con la finalidad de autorizarle el procedimiento de compras **COAAROM-CCC-CP-2020-0007**, referente a la expansión de la Red para la mejor distribución del agua potable en el municipio de Villa Hermosa Coaarom, provincia de La Romana. Cumpliendo con las normas y procedimientos requeridos por la Dirección General de Compras y Contrataciones Públicas.

Sin otro particular.

Licda Dominga Guilamo
Directora Financiera y Adm.

